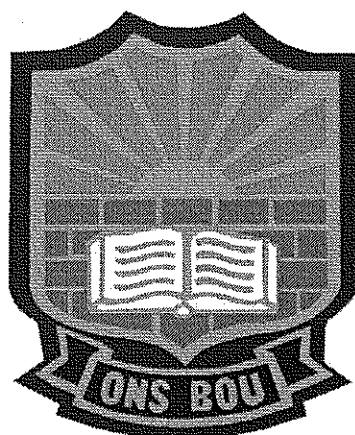


LAERSKOOL BELLVILLE-NOORD



KANTOORGEBRUIK: PROFIEL

Aansoek vir toelating tot graad vir 20.....

Naam van leerling:

Broers en susters in die skool (huidige jaar)	
	Naam
1	
2	
3	

- Lees instruksies voordat u die inligting invul.
- Vul die vorm in duidelik leesbare **drukskrif** in.
- Gebruik slegs 'n **swart pen** of **potlood** soos versoek.
- Gebruik kontrolelys na voltooiing om seker te maak dat alle vereiste dokumente by die aansoek ingesluit is.
- U mag die sekretaresse vra om vir u afskrifte van geboorte- en immuniseringsertifikaat te maak.

Kontrolelys: Merk af met 'n X die dokumente ingesluit	Afskrif van leerling se geboortesertifikaat
Afskrif van leerling se immuniseringsertifikaat	Afskrif van ouers se ID's saam op 'n A4-bladsy

OORSPRONKLIKE VORMS MOET ASSEBLIEF NA VOLTOOIING BY DIE SKOOL SE SEKRETARESSE INGEHANDIG WORD.
Baie dankie.

LEERLINGPROFIEL

GRAAD R – 12

VERTROULIK

- Hierdie is 'n wetlike dokument en inligting mag nie verwyder word nie. Dit moet beskikbaar gestel word deur die skoolhoof van die skool vanwaar die leerling oorgeplaas is wanneer die oorspronklike dokument uitgereik word, aan die skoolhoof van die skool waarheen die leerling verskuif word. Dit moet gepos word of persoonlik en amptelik oorhandig word aan die ontvangende skoolhoof en moet nie aan die leerling se ouers/voog (of die leerling) gegee word nie.
- Hierdie profiel moet ten minste jaarliks deur die registeronderwyser in drukskrif voltooi word. Geen Tippex mag gebruik word nie.
- Wanneer inligting verskaf word in die area wat met 'n asterisk (*) gemerk is, moet die onderwyser die Ondersteuningsbehoefte-assesseringsvorm van die Beleid oor Sifting, Identifisering, Assessering en Ondersteuning (SIAO) voltooi.

Leerling nr.													
GRONDSLAGFASE <i>Foto moet aan die begin van die fase aangeheg word</i>		INTERMEDIËRE FASE <i>Foto moet aan die begin van die fase aangeheg word</i>			SENIOR FASE <i>Foto moet aan die begin van die fase aangeheg word</i>			VOO-FASE <i>Foto moet aan die begin van die fase aangeheg word</i>					

PERSOONLIKE INLIGTING (Gebruik asseblief **SWART INK** en bring op datum in die geval van enige veranderinge)

Van													
Name													
Leerling se noemnaam								Huistaal					
ID-nommer (geboortesertifikaat)										Geslag (M/V)			
Getal kinders in huishouding of gesin													
Posisie in gesin (merk met X)			Enigste kind		Eerste kind		Tweede kind		Derde kind		Vierde kind		Vyfde / meer
Godsdiens		Afrika	Bahá'í	Boeddhis	Christen	Hindoe	Islam	Joods	Ander:				
* Gestremdheid (indien enige)													
* Tipe maatskaplike toelae (bv. pleegsorg, sorgafhanklikheid, kindersonderhoud, ens.)													

MEDIËSE INLIGTING (Gebruik asseblief 'n **POTLOOD** en bring op datum wanneer daar veranderinge is, behalwe vir allergieë)

Huisdokter/Kliniek								Kontaknommer			
Allergieë (dui in ROOI aan)								Chroniese siekte			
Naam van mediese fonds								Mediese fonds-nommer			

Naam van hooflid (mediese fonds)				
Kontakpersoon (nie ouer of voog nie) in geval van nood				Kontaknommer
Road to Health-kaart getoon?		Ja	Nee	Nommer:
*Enige aanduiding van probleme met betrekking tot			*Opmerking(s) indien "JA"	
Vordering met kind se groei		Ja	Nee	
Voorgeboortelike/nageboortelike inligting		Ja	Nee	
Rekord van inentings (geboorte tot vyf jaar)		Ja	Nee	
Uitslae van toetse vir visie/ gehoor/ lengte/ gewig/ spraak/ liggaamlik/ motories		Ja	Nee	
Hospitaaltoelatings		Ja	Nee	
Enige ontwikkelingsprobleme in die afdeling "benodig spesiale sorg"?		Ja	Nee	
Enige chroniese toestand?		Ja	Nee	

INLIGTING OOR OUER(S) OF VOOGDE (Gebruik asseblief 'n **POTLOOD** en bring op datum in die geval van enige veranderings)

	Vader	Moeder	Voog
Van en voorletters			
Beroep + Naam van Besigheid			
Straatadres			
Posadres			
Stad/Dorp			
Telefoon (tuis)			
Telefoon (werk)			
Selfoon			
E-posadres			

PERSOON/PERSONE BY WIE DIE LEERLING WOON (Voltooi slegs as dit verskil van die ouers/voogde hierbo vermeld)

Van en voorletters		ID-nommer	
Kontakbesonderhede		Verwantskap	

PERSONE WAT GEMAGTIG IS OM DIE LEERLING BY DIE SKOOL TE KOM HAAL

Van en voorletters		ID-nommer	
Kontakbesonderhede		Verwantskap	

LAERSKOOL BELLVILLE-NOORD

ALGEMENE VRYWARINGSVORM

Dit word algemeen aanvaar dat die bywoning van enige skooluitstappies en vervoerreëlings, met bepaalde risiko's gepaardgaan.

Met inagneming van bogenoemde stelling gee ek, _____, (ouer/wettige voog se naam en van) hiermee toestemming dat my seun/dogter/pleegkind, _____, mag deelneem aan die onderskeie aktiwiteite wat Laerskool Bellville-Noord aanbied. Dit sluit sportaktiwiteite, deelname aan aktiwiteite by die skool, (bv. fondsinsamelingsgeleenthede, soos pretstap, kaskar ens.) opvoedkundige kampe, ontspanningsaktiwiteite (bv. Landsdiensuitstappies) en ander amptelike uitstappies, (bv. 'n graadbesoek aan 'n museum) in.

Sulke uitstappies/voorgenome deelname kan gepaardgaan met bepaalde vervoerreëlings; hetsy skoolvervoer of gemagtigde busvervoer van 'n eksterne busmaatskappy.

Ek (ouer/voog) aanvaar hiermee dat daar bepaalde risiko's aan sodanige deelname verbonde is.

LW: Die skool tref deurentyd redelike en praktiese voorsorg in belang van elke leerling. Dit sluit vervoer, toepaslike toesig en redelike sorg ten opsigte van die welstand en behoeftes van leerlinge en hulle besittings in. Met inagneming van die feit dat nalatige en doelbewuste optrede van die skool altyd bepaalde regs aanspreeklikheidsimplikasies het, vrywaar ek die skool en organisasies wat met bepaalde aktiwiteite geassosieer word.

Redelike, proaktiewe voorsorg word deurentyd as 'n billike vertrekpunt vir enige buite-kurrikulêre en buitemuurse aktiwiteite getref. Ek (ouer/wettige voog) aanvaar dus dat diefstal, skade, verlies bv. selfone of juweliersware, wat nie op nalatige optrede dui nie, kan plaasvind.

Met hierdie skrywe bevestig ek ook dat die betrokke personeellid van die skool, of die persoon wat die amptelike, gedelegeerde bevoegdheid aanvaar vir 'n uitstappie, toer/groepsaktiwiteit waarneem in *loco parentis*. Die beginsel van in *loco parentis* impliseer dat só 'n persoon altyd redelik en billik sal optree in belang van u seun/dogter/pleegkind. Só 'n persoon sal dus redelike stappe neem in belang van die leerling ten opsigte van siekte, 'n besering en, indien nodig, mediese ondersteuning verleen waar dit as toepaslik beskou word.

Toepaslike inligting van my seun/dogter se toestand/omstandighede

Is daar enige mediese toestand of allergie waarvan die skool bewus moet wees?

JA

NEE

Indien wel, verskaf asseblief besonderhede:

Indien medikasie/hospitalisasie/dokterskonsultasie nodig is:

a) U mediese fonds: _____

Telefoonnommer: _____

b) Naam van hooflid: _____

Telefoonnommers waar u bereik kan word in 'n noodgeval. (Dui asseblief voorkeurnommers met 'n regmerkie aan.)

Werk: _____ Huis: _____ Sel: _____

c) Dokter: _____

Telefoonnommer: _____

Handtekening van Ouer/Voog

Naam en van in drukskrif

Datum

Getuie

Naam en van in drukskrif

U AANSOEK IS VOLTOOI AS DIE VOLGENDE DOKUMENTE AANGEHEG IS:

1. 'n Afskrif van u kind se geboortesertifikaat.
2. 'n Afskrif van die vader en moeder se ID-dokumente op een bladsy.
3. 'n Afskrif van u kind se immuniseringertifikaat.

(Ons soek nie 'n afskrif van die hele kaart nie - net die bewys van immunisering. Let daarop dat u kind se naam gewoonlik voor op die kaart is. Nadat u klaar 'n afskrif gemaak het, skryf asb. u kind se naam en van bo-aan die bewys. Dankie vir u samewerking in hierdie verband.)

**U INSKRYFVORMS IS VOLLEDIG AS BEGENOEMDE DOKUMENTE
AANGEHEG EN GEKRAM IS.**

**LAAI OOK DIE FINANSIËLE KANTOOR SE VORMS AF. VOLTOOI
EN KRAM DIT VAS.**

**HANDIG BEIDE BY LAERSKOOL BELLVILLE-NOORD SE
SEKRETARESSE IN.**